	MANUALE DEL SISTEMA INTEGRATO RESPONSABILITÀ DELLA DIREZIONE	AII. 4 MGI
		Rev. 01
	POLITICA DEL SISTEMA INTEGRATO	Data 23.01.19
		Pagina 1 di 2

La Direzione della **MPM Ambiente s.r.l** si impegna a perseguire una politica che pone al centro delle attività il cliente sia interno, sia esterno, l'ambiente circostante e la salute e sicurezza sul luogo di lavoro. Inoltre la Direzione sottolinea l'importanza di sviluppare e mantenere nel tempo un ambiente di lavoro socialmente responsabile e di favorire la crescita professionale di tutti i lavoratori nel pieno rispetto delle Leggi nazionali, comunitarie e dei diritti umani.


In particolare la soddisfazione del cliente interno è perseguita attraverso momenti di verifica e di aggiornamento sui temi correlati ai servizi/prodotti offerti.

La soddisfazione del cliente esterno viene perseguita offrendo e adeguando tutti i processi alle sue particolari esigenze, implicite ed esplicite, rilevate e monitorando sia i progressi culturali, sia il raggiungimento degli obiettivi concordati in fase contrattuale.

Il cliente assume un ruolo centrale per il successo di **MPM Ambiente s.r.l** diventa perciò importante conoscerlo a fondo, erogare servizi/prodotti rispondenti ai suoi bisogni e creare un'elevata *customer satisfaction*.

Gli obiettivi che si pone la **MPM Ambiente s.r.l** sono:

- ❑ istituire, mantenere e riesaminare, a intervalli predefiniti, un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente e Salute e Sicurezza sul lavoro conforme agli standard di riferimento (UNI EN ISO 9001, ISO 14001 e OHSAS 18001), nel quale sia tenuto nella massima considerazione il controllo dei processi nonché il rispetto dei requisiti cogenti e non al fine di garantire costante valutazione delle prestazioni aziendali, ambientali e di sicurezza e degli indicatori ad essi associati;
- ❑ introdurre nel proprio sistema i requisiti di Responsabilità Sociale, sulla base delle Linee Guida ISO 26000, definendo ed attuando una politica per la Responsabilità Sociale che tenga conto delle esigenze dei Clienti, dei propri lavoratori e di tutti gli stakeholders;
- ❑ una attenta analisi del contesto aziendale e dei rischi, volte alla ricerca di continue opportunità di miglioramento;
- ❑ rispettare costantemente tutte le normative nazionali, regionali, provinciali e comunali in materia ambientale applicabili al sito. Garantire l'assoluto rispetto delle leggi vigenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro e antinfortunistica;
- ❑ Garantire/ rispettare le norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela dei lavoratori, le convenzioni ILO, i principi della Responsabilità Sociale;
- ❑ Condurre le proprie attività in modo coerente con le disposizioni legali e regolamentari in materia di concorrenza e cooperare con le autorità competenti;
- ❑ cercare il miglioramento continuo del proprio impegno per la salvaguardia dell'ambiente, mirando sempre alla prevenzione dell'inquinamento; il miglioramento dell'immagine e della reputazione sul mercato, e quindi: incremento del numero dei clienti, incremento del fatturato,
- ❑ la soddisfazione delle parti interessate (azionisti, clienti, utenti, dipendenti, fornitori), e quindi: raggiungimento degli obiettivi di budget, incremento del livello occupazionale, miglioramenti

	MANUALE DEL SISTEMA INTEGRATO RESPONSABILITÀ DELLA DIREZIONE	AII. 4 MGI
		Rev. 01
	POLITICA DEL SISTEMA INTEGRATO	Data 23.01.19
		Pagina 2 di 2

salariali, ridotto assenteismo e ridotta (o nulla) contenziosità con i dipendenti, costante riduzione del numero dei reclami, accordi di partnership con i fornitori, soprattutto promuovendo la sicurezza, il coinvolgimento, la motivazione e lo sviluppo alla professionalità attraverso l'informazione, la formazione e la sensibilizzazione dei lavoratori;

- il rispetto degli impegni contrattuali espliciti e impliciti;
- la cura della comunicazione verso il cliente;
- supporto professionale al cliente;
- selezionare i propri fornitori affinché assicurino il rispetto dei principi etici essi stessi e, a loro volta, i loro fornitori e subfornitori;
- attivarsi per far conoscere alle parti interessate, clienti attuali e potenziali, collettività, P.A, gli obiettivi e questa Politica. Fare adottare ai fornitori i principi della presente politica. Includere nei contratti con eventuali subappaltatori, clausole particolari per il rispetto della Sicurezza, Igiene e Protezione ambientale e di Responsabilità Sociale;
- attivare un sistema di comunicazione e di dialogo con tutti gli interlocutori sociali della M.P.M. Ambiente Srl che renda noti gli impegni che essa si assume nei loro confronti (Bilancio di Responsabilità Sociale);
- contenere e migliorare il consumo delle risorse energetiche, in particolare gasolio da autotrazione, mediante il costante monitoraggio delle stesse e il ricorso a mezzi con sistemi di alimentazione più ecosostenibili;
- minimizzare, ed eliminare ove possibile i rischi generati dai processi produttivi e, in particolare, i rischi meccanici e derivanti dal rumore, mantenendo gli indici infortunistici al di sotto delle medie tipiche del settore di appartenenza;
- valutare in anticipo gli impatti ambientali di tutte le nuove attività e di tutti i nuovi processi;
- monitorare e ove possibile ridurre gli effetti delle proprie attività sull'ambiente;
- prevenire e gestire tempestivamente qualsiasi tipo di incidente o di emergenza attraverso l'applicazione di procedure di prevenzione e intervento;
- addestrare tutti i dipendenti sulle precauzioni da prendere nello svolgimento dei lavori;
- addestrare i nuovi assunti alle regole per la sicurezza e per la salvaguardia dell'Ambiente;
- attivare una corretta sorveglianza sanitaria;
- garantire il rispetto dei tempi vita/lavoro
- garantire le comunicazioni interne ed esterne, coinvolgere pienamente tutte le persone che lavorano nell'interesse della **MPM Ambiente srl** e fornire consapevolezza sugli aspetti ambientali significativi e i rischi legati all'attività lavorativa

(Il raggiungimento e mantenimento di questi obiettivi sarà costantemente perseguito attraverso attività di formazione ed informazione del personale a tutti i livelli).

Gli obiettivi specifici saranno definiti annualmente dalla direzione e diffusi a tutto il personale dipendente.

M.P.M. AMBIENTE SRL
L'Amministratore Unico
Dr. Mario Parolini

